

Rechnungsanschrift und Auftraggeber:

Datum: _____

z. Hd. von: _____

Tel.-Kunde: _____

Fax-Kunde: _____

E-Mail-Kunde: _____

Bauvorhaben: _____

- Der Auftraggeber ist auch der Rechnungsempfänger. Rechnungen werden an keine zweite Firma gestellt -
Lieferungen und Leistungen erfolgen auf der Grundlage unserer von Ihnen anerkannten Geschäftsbedingungen.
Falls nicht vorhanden, bitte anfordern! Gerichtsstand Berlin!

Reparaturauftrag gegen Verrechnung: (Bitte unterschrieben zurück!)

Wann: Sofort(dann Mehrkosten, da Monteure von einer Baustelle abgezogen werden müssen)
 noch Heute Morgen Schnellstmöglich
 Normal(innerhalb der nächsten 3 Werktage)

Wann ist jemand in der Firma: Montag – Freitag von _____ bis _____ Uhr. **Freitag(Ausnahme?): bis _____ Uhr.**

Objekt: Straße: _____ Ansprechpartner: _____

Tel.: _____

Fax: _____

Reparatur **Versicherungsfall** oder Ihrer Meinung nach **Gewährleistung?**

Reparatur - Höhe? _____ (ab 5 Meter Torhöhe wird ein Gerüst benötigt, ab 6 m Hebebühne)

Torart: Sektionaltor Rollgitter Rolltor Schiebetor _____

Bitte beschreiben Sie kurz den Defekt oder das defekte Teil, wenn möglich:

Stundensätze, Stand Juni 2017:

Zum Nachweis! Fahrzeugpauschale 30,- € / Notdienstpauschale 36,- € / Lohnaufwand inkl. Fahrzeit / Elektriker 48,- € / Schlosser 45,- € / Mo-Do von 07-16:00 Uhr / Freitags 07-13:00 Uhr, danach + 25% und Sonn- und Feiertags + 100% Überstundenzuschlag, zzgl. MwSt. / **Es werden immer 2 Mann eingesetzt!!!** / Sollte nur eine Schadensaufnahme möglich sein, wird diese wie eine End-Reparatur verrechnet.

Reparaturauftrag tel. erteilt am: _____ durch: _____

X _____
(Unterschrift Auftraggeber)